



PACE PROGRAM

ARIBA REGISTRIERUNGS HANDBUCH

REGISTRIERUNGSPROZESS FÜR NEUE
LIEFERANTEN

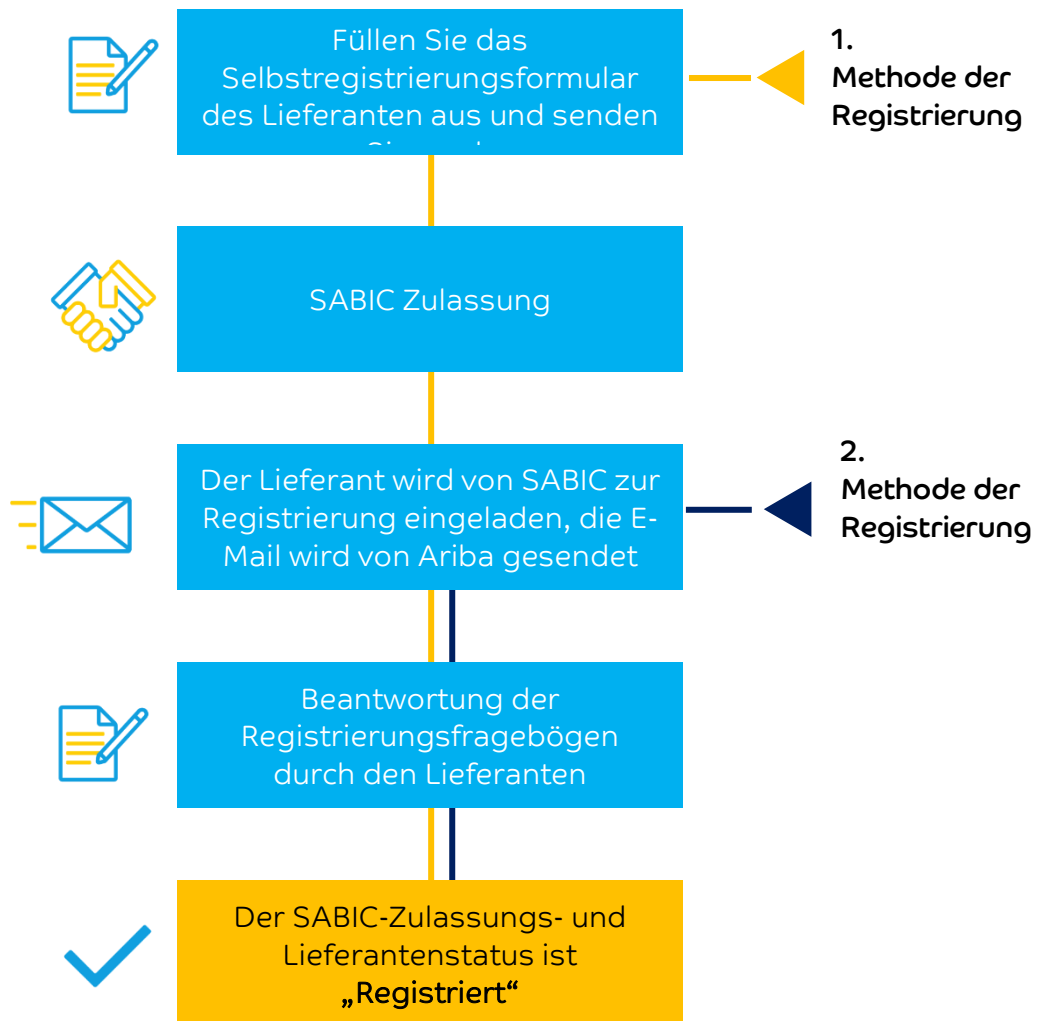
TABELLE ZUM INHALT

1.1 SABIC-Registrierungsmethoden	3
2.1 Gesamtprozess zur Selbstregistrierung (für neuen Lieferanten).....	4
2.2 Schritt 1: Besuchen Sie das SABIC Lieferantenportal	5
2.3 Schritt 2: Füllen Sie das SABIC Anfrageformular aus	6
2.4 Schritt 3: Registrierung im Ariba-Netzwerk für neue Lieferanten	7
2.5 Schritt 4: Erstellung eines Netzwerkkontos.....	7
2.6 Schritt 5: Beantwortung der Registrierungsfragebögen.....	9
3.1 Videoanleitung.....	11
4.1 Häufig gestellte Fragen.....	12

1.1 SABIC Registrierungsmethoden

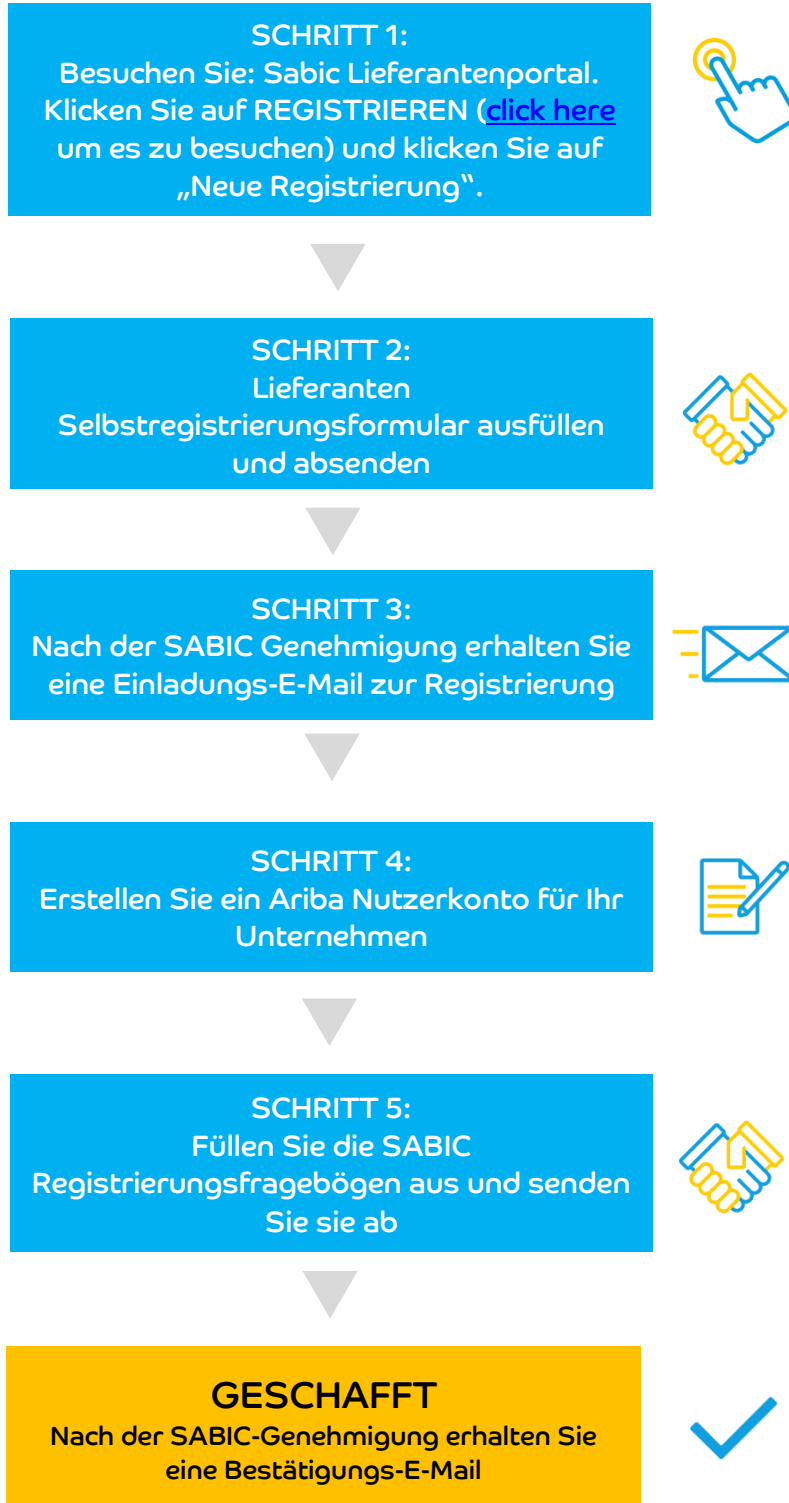
Es gibt zwei Möglichkeiten, sich bei SABIC als neuer Lieferant zu registrieren, der keinen SABIC Lieferantencode hat:

- 1. Methode :**
 Selbstregistrierung des Lieferanten, wobei der Lieferant das Formular „Selbstregistrierung des Lieferanten“ ausfüllen muss. Bitte folgen Sie Schritt für Schritt ab Seite 4 [Click Here](#)
- 2. Methode :**
 Der Lieferant wird von SABIC zur Registrierung eingeladen und erhält dort eine Einladungs-E-Mail zur Registrierung. Bitte folgen Sie der Schritt-für-Schritt-Anleitung ab Seite 8 [Click Here](#)



2.1 Übergeordneter Prozess zur Selbstregistrierung (für neuen Lieferanten)

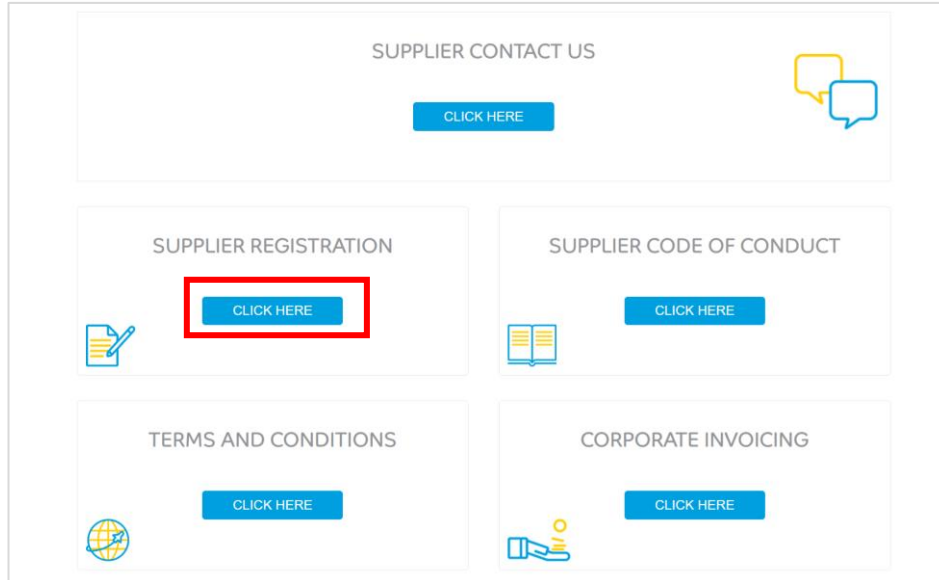
Wenn Sie sich als neuer Lieferant bei SABIC registrieren möchten, befolgen Sie bitte die folgenden Schritte



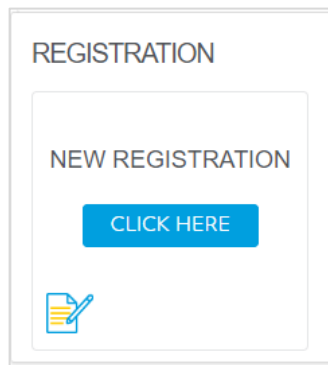
ARIBA-REGISTRIERUNGSLEITFADEN FÜR DIE REGISTRIERUNG NEUER LIEFERANTEN

2.2 SCHRITT 1: Besuchen Sie das SABIC-Lieferantenportal

1. Zur Selbstregistrierung des Lieferanten muss der Lieferant das SABIC-Lieferantenportal besuchen unter: <https://supplier.sabic.com/>.
2. Klicken Sie auf „LIEFERANTENREGISTRIERUNG“



2. Klicken Sie auf „Neuregistrierung“



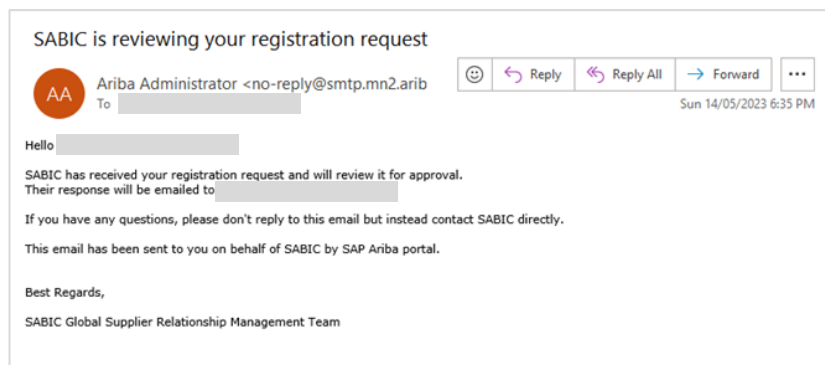
ARIBA-REGISTRIERUNGSLEITFADEN FÜR DIE REGISTRIERUNG NEUER LIEFERANTEN

2.3 SCHRITT 2: Füllen Sie das SABIC-Anfrageformular aus

1. Der Lieferant muss das „Selbstregistrierungsformular für Lieferanten“ ausfüllen und absenden

Hinweis: Füllen Sie das Formular nicht aus, wenn Sie bereits eine Einladung zur Registrierung erhalten haben

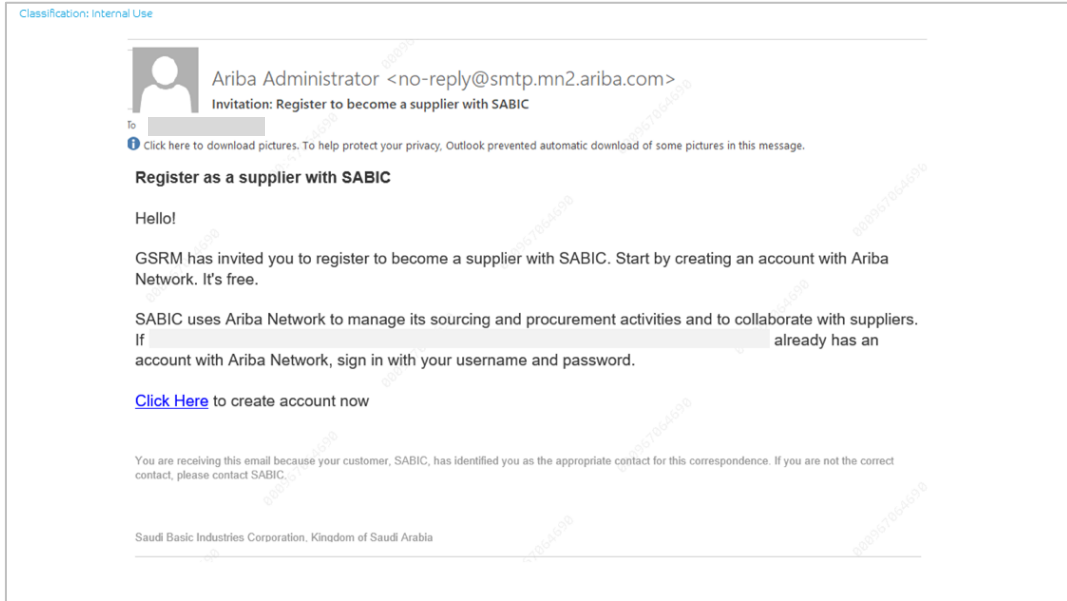
1. Füllen Sie das Selbstregistrierungsformular für Lieferanten aus und füllen Sie alle mit einem Sternchen (*) gekennzeichneten Pflichtfelder aus. Und unterwerfen
2. Nach der Einreichung erhalten Sie die untenstehende Benachrichtigungs-E-Mail, in der angegeben wird, dass die Lieferantenanfrage zur Genehmigung durch SABIC aussteht.



ARIBA-REGISTRIERUNGSLFITFADEN FÜR DIE REGISTRIERUNG NEUER LIEFERANTEN

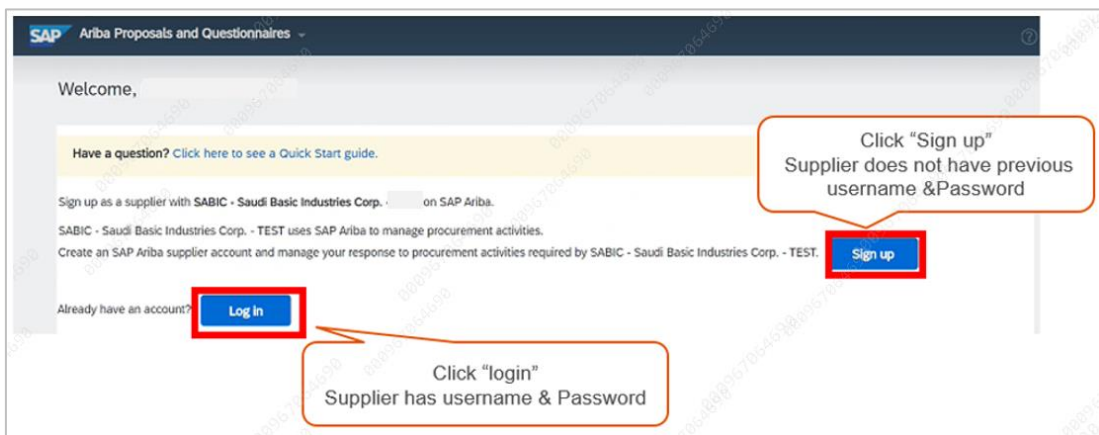
2.4 SCHRITT 3: Registrierung im Ariba-Netzwerk für neue Lieferanten

1. Nach der SABIC-Zulassung erhält der Lieferant eine Einladungs-E-Mail von SAP Ariba, um mit dem Registrierungsprozess zu beginnen



2.5 SCHRITT 4: Erstellung eines Netzwerkkontos

1. Lieferanten ohne SAP Ariba-Konto vor diesem Schritt werden gebeten, auf „Anmelden“ zu klicken.
2. Lieferanten, die vor diesem Schritt über ein SAP-Ariba-Konto verfügen, werden gebeten, auf „Anmelden“ zu klicken.



3. Erstellen Sie ein SAP Ariba Network-Konto (Anmelden). Neue Lieferanten für SAP Ariba Network müssen ein Netzwerkkonto erstellen. Durch die Erstellung eines Netzwerkkontos kann der vom Lieferanten benannte Benutzer jederzeit in der Zukunft auf das Lieferantenprofil zugreifen, indem er sich einfach anmeldet.

ARIBA-REGISTRIERUNGSLEITFADEN FÜR DIE REGISTRIERUNG NEUER LIEFERANTEN

4. Geben Sie „Produkte und Dienstleistungen“ und „Versand an Standorte“ ein. (Geben Sie mindestens eins ein und dann können Sie Ihr Profil nach der Registrierung weiter vervollständigen). Sie können auf „Durchsuchen“ klicken, um „Produkt- und Servicekategorien“ und „Lieferadressen für Serviceleistungen“ auszuwählen.

Company information

* Indicates a required field

Company Name: GC - Payment Term Supplier

Country/Region: Saudi Arabia [SAU]

Address: Street 5, Line 2

City: Riyadh

Postal Code: 89290

State: Select

If your company has more than one office, enter the main office address. You can enter more addresses such as your shipping address, billing address or other addresses later in your company profile.

Provide company information in all mark sections

User account information

* Indicates a required field

Name: Giorgio Cornaglia

Email: test_supplier_gc8@yopmail.com

Use my email as my username

Username: test_supplier_gc8@yopmail.com

Password: Enter Password

Repeat Password

Language: English

Email orders to: test_supplier_gc8@yopmail.com

SAP Business Network Privacy Statement

Must be in email format (e.g. john@newco.com)

Provide company information in all mark sections

Tell us more about your business

Product and Service Categories: Enter Product and Service Categories

Ship-to or Service Locations: Enter Ship-to or Service Location

Add -or- Browse

Add -or- Browse

Browse Product and Service Categories Didn't find what you were looking for? Try Search >

- Agricultural & Fishing Machinery >
- Agricultural & Fishing Services >
- Apparel, Luggage & Personal Care >
- Chemicals >
- Cleaning Supplies >
- Computer Hardware, Software & Telecom >
- Construction & Maintenance Services >
- Construction Materials >
- Electronics >
- Food & Beverage >
- Health & Personal Care >
- Industrial Machinery >
- Industrial Services >
- Logistics >
- Metals & Minerals >
- Oil & Gas >
- Paints & Coatings >
- Plastics & Rubber >
- Printing & Imaging >
- Textiles >
- Transportation >
- Waxes & Oils >

Waxes >

- Natural waxes
- Paraffins
- Petrolatums
- Synthetic waxes

Click "+" to select the category

You can see lower level classification by click on the corresponding category

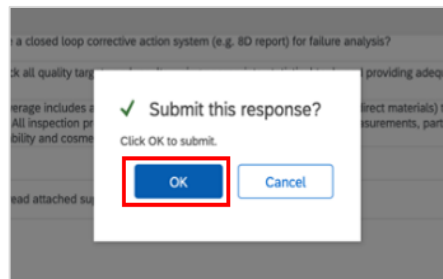
5. Akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen und klicken Sie auf „Senden“.

ARIBA-REGISTRIERUNGSLEITFADEN FÜR DIE REGISTRIERUNG NEUER LIEFERANTEN

2.6 SCHRITT 5: Beantwortung von Registrierungsfragebögen

1. Nach der Erstellung und Anmeldung des SAP Ariba-Kontos wird der Lieferant mit seinem Registrierungsfragebogen verknüpft. Lieferanten sind verpflichtet, Daten auszufüllen und den Fragebogen einzusenden.
2. Füllen Sie den Fragebogen zur Lieferantenregistrierung aus und füllen Sie alle mit einem Sternchen (*) gekennzeichneten Pflichtfelder aus. Sie können es als Entwurf speichern und das Formular innerhalb der verbleibenden Zeit ausfüllen.
3. Sie können auch eine Nachricht an SABIC verfassen, falls Sie eine Klarstellung benötigen.
4. Klicken Sie auf „Gesamte Antwort senden“, sobald Sie den Fragebogen ausgefüllt haben

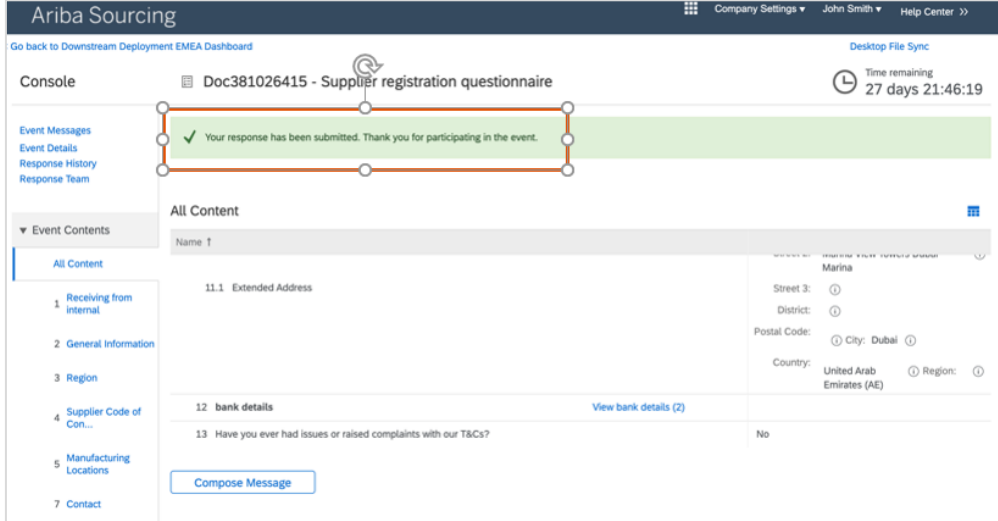
The screenshot shows a registration form with several sections. The '9.4 Veteran Owned Enterprise certificates' section is expanded, showing three questions: '9.4.1 Are you Veteran Owned Enterprise Certified?', '9.4.2 Are you Disabled Veteran-Owned Enterprise Certified?', and '9.4.3 Are you Vietnam Veteran-Owned Enterprise Certified?'. A dropdown menu is open for the first question, showing options: 'Unspecified', 'Yes', 'No', and 'Unspecified'. Below this, there is a section for '10 Material or Packaging' and a 'New Section' for '11'. At the bottom of the form, there are four buttons: 'Submit Entire Response' (highlighted with a red box), 'Save draft', 'Compose Message', and 'Excel Import'. A red asterisk indicates a required field.



5. Klicken Sie erneut auf „Senden“, um die Übermittlung zu bestätigen.

ARIBA-REGISTRIERUNGSLEITFADEN FÜR DIE REGISTRIERUNG NEUER LIEFERANTEN

6. Ihre Antwort wurde erfolgreich übermittelt



7. Ihre Registrierung wartet auf die Genehmigung, während sie von SABIC überprüft wird



ERLEDIGT

Sie haben alle Schritte zur Registrierung abgeschlossen und nach der SABIC-Genehmigung wird Ihr Firmenstatus „Registriert“ sein.

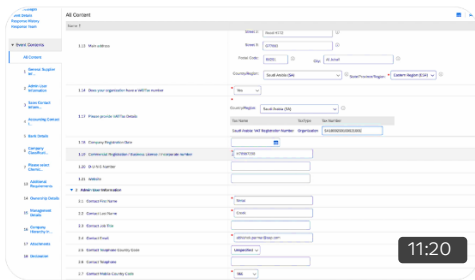


ARIBA-REGISTRIERUNGSLEITFADEN FÜR DIE REGISTRIERUNG NEUER LIEFERANTEN

3.1 Videoanleitung

In diesem Abschnitt finden Sie Videos, die Sie durch die oben genannten Schritte führen. Darüber hinaus finden Sie weitere Videos zu Lieferantenmanagement-Anwendungen:

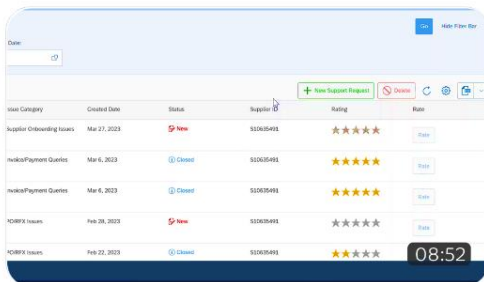
1. **Lieferanten-Feedback-Antrag:** Der Lieferant kann eine Supportanfrage bei SABIC stellen
2. **Anwendung zur Lieferantenleistung:** Lieferanten können ihre Unternehmensleistung mit SABIC einsehen
3. **Lieferantenverbesserungsplan:** Der Lieferant sieht sich die von SABIC geforderten Verbesserungen an und gibt Feedback



Erstellung eines Netzwerkkontos und Beantwortung von Registrierungsfragebögen, Einladungs-E-Mail

[Click here to Play](#)

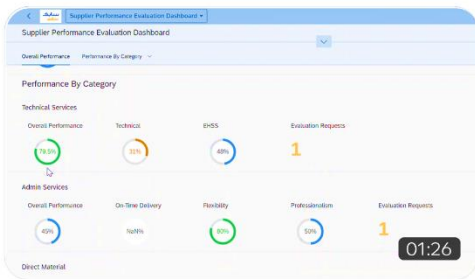
Password: Ariba@2023



Erhöhen Sie das Lieferanten-Feedback in SAP Ariba durch Lieferanten

[Click here to Play](#)

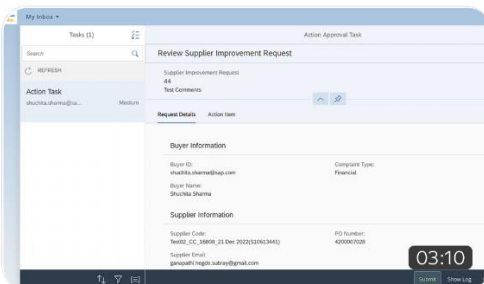
Password: Ariba@2023



Überprüfen Sie die Lieferantenleistung in SAP Ariba

[Click here to Play](#)

Password: Ariba@2023



Reaktion auf Lieferantenverbesserungspläne durch Lieferanten

[Click here to Play](#)

Password: Ariba@2023

4.1 Häufig gestellte Fragen

1. Welche Vorteile bietet der Einsatz von SAP Ariba?

Ariba wird das Lieferantenerlebnis verbessern, da es den Lieferanten mehr Lösungen bietet, z. B. Transparenz der Lieferantenleistung, Erhebung und Bewertung von Supportanfragen sowie die Möglichkeit, Ihr Profil mit besserer Kontrolle über die bereitgestellten Dokumente und Zertifikate zu verwalten. Darüber hinaus wird der derzeitige manuelle Prozess der Vertragserstellung rationalisiert.

2. Wird die SAP-Ariba-Plattform für SABIC und SHPP verwendet?

Die SAP-Ariba-Anwendung ist nur für SABIC. SHPP wird jedoch weiterhin SLM verwenden, um Ihr Unternehmensprofil mit SABIC zu verwalten

3. Wofür steht SAP SLP?

SAP Ariba SLP steht für „Supplier Lifecycle and Performance“.

4. Ist SAP Ariba sicher?

SABIC handelt mit einer gesicherten Anwendung. Bei jedem Cybersicherheitsangriff muss der Lieferant jedoch die AGB einhalten und spätestens 24 Stunden mit dem Cybersicherheitsteam von SABIC kommunizieren.

5. Haben Sie die Frist für die SAP-Ariba-Registrierung?

Registrierungsfragebögen müssen innerhalb von 90 Tagen nach dem Einladungsdatum eingereicht werden.

6. Wenn ich bereits ein Konto bei Sap Ariba bei einem anderen Unternehmen habe, muss ich mich erneut registrieren.

Nein, Sie können die vorhandenen Anmeldedaten verwenden und den von SABIC angeforderten Registrierungsfragebogen beantworten.

7. Wie viele Benutzer können für jeden Lieferanten auf SAP Ariba registriert werden?

Sie können Ihrem Ariba-Netzwerkkonto mehrere Benutzer hinzufügen. Es ist keine Begrenzung für die Anzahl der Benutzer bekannt, die dem Konto hinzugefügt werden können.

8. Wie kann ich SABIC für Support kontaktieren?

SABIC kann über die Lieferanten-Feedback-Anwendung in Ariba oder im Callcenter unter 920029111 kontaktiert werden (für internationale Anrufe: +966-133506881).

9. An wen kann ich mich wenden, wenn ich ein Problem mit dem Ariba-Benutzernamen und dem Passwort habe?

Bitte kontaktieren Sie das Ariba-Supportteam über die im Portal verfügbare Schaltfläche [Forgot password](#)

10. Wenn ich bereits ein Konto bei Sap Ariba bei einem anderen Unternehmen habe, muss ich mich erneut registrieren?

Nein, Sie können die vorhandenen Anmeldedaten verwenden und den von SABIC angeforderten Registrierungsfragebogen beantworten.



ARIBA-REGISTRIERUNGSLEITFADEN FÜR DIE REGISTRIERUNG NEUER LIEFERANTEN

11. Wird E-Business nicht mehr genutzt?

E-Business wird weiterhin für die Übermittlung operativer Bestellungen und Rechnungen genutzt.

12. Ist der Fragebogen nach 90 Tagen gültig?

Ja, der Registrierungsfragebogen ist 90 Tage gültig. Wenn der Fragebogen aus irgendeinem Grund nicht eingereicht werden kann, wenden Sie sich bitte an das Callcenter.

